



Presidio di Qualità

**DESCRIZIONE DEL PROCESSO
DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ
DEI CORSI DI STUDIO**

Indice del documento

1. Premessa	2
2. Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità	3
3. Scadenario di massima	5
4. Ciclo di monitoraggio	6

Lista delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione Modifica
00	13/01/2015	Emissione
01	21/10/2015	I revisione
02	20/04/2017	II revisione
03	20/07/2020	III revisione
03.1	29/04/2022	Modifica scadenario

Premessa

Il Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità dell'Ateneo è mirato a dare fiducia alle Parti Interessate (PI) che i corsi di studio (CdS) sono in grado di soddisfare i requisiti di qualità.

Per dare tale fiducia il singolo corso di studio deve dimostrare a tutte le Parti Interessate, con evidenze oggettive (documenti), che gestisce e coordina in modo non occasionale e sporadico ma pianificato, sistematico e documentato, la seguente serie di azioni/processi:

1. rilevare la *domanda di formazione*;
2. stabilire che i *risultati di apprendimento attesi* siano coerenti, non solo con la *domanda di formazione*, ma anche con le esigenze culturali proprie del corso di studio, in vista della formazione permanente;
3. progettare/migliorare un percorso formativo adeguato a raggiungere i *risultati di apprendimento attesi*;
4. verificare la disponibilità delle risorse umane, economiche e infrastrutturali;
5. determinare i processi necessari alla gestione, i relativi obiettivi e le eventuali interazioni;
6. rendere pubblici sia gli *obiettivi formativi*, sia le attività progettate per raggiungerli, evidenziandone la reciproca coerenza;
7. fornire a tutti gli studenti un servizio formativo con caratteristiche costanti (per quanto riguarda la possibilità di accesso, regolarità e gradualità di erogazione, verifica del risultato di apprendimento raggiunto, ecc.);
8. fare in modo che l'esame valuti in forma coerente e credibile ciò che il docente si aspetta che lo studente abbia appreso;
9. attuare le azioni correttive volte a evitare il ripetersi di problemi accertati e quindi verificare l'efficacia di tali azioni;
10. attuare azioni preventive, volte a impedire il verificarsi di problemi potenziali e quindi verificare l'efficacia di tali azioni;
11. effettuare il *riesame* delle azioni precedenti, alla ricerca di esigenze di correzione e/o prevenzione e/o ridefinizione del sistema di gestione, oppure di occasioni di miglioramento;
12. attuare le iniziative individuate e verificarne l'efficacia nel successivo riesame;
13. verificare, mediante indagini opportune, il grado di soddisfazione delle PI.

Coadiuvata il Presidente nelle attività di assicurazione della qualità del corso un Gruppo di Gestione dell'AQ, che nei documenti ANVUR viene definito "Commissione di gestione AQ del corso di studio" (scheda SUA-CdS) e "Gruppo di Riesame" (Rapporto di Riesame ciclico), istituito in ogni CdS. Esso è composto almeno dal docente Referente per l'AQ del CdS, con funzioni di Coordinatore, da uno studente e da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo.

Il Gruppo è integrato dal Presidente del CdS in sede di riesame.

Autovalutazione

Rispetto al passato, maggior enfasi e responsabilità sono attribuite al ruolo del Presidente del corso di studio. I Presidenti, infatti, costituiscono il primo e più importante presidio, in grado di preavvertire l'insorgere dei problemi, ancor prima della loro formalizzazione nei dati di monitoraggio, e quindi di intervenire tempestivamente. Hanno inoltre la responsabilità di coinvolgere i docenti dei propri corsi di studio, tenendoli al corrente delle strategie di Ateneo e delle decisioni che riguardano il Corso di Studio.

Il Presidente, nella gestione dell'assicurazione della qualità è coadiuvato da un docente referente per l'AQ del corso e da un Gruppo di Gestione dell'AQ.

Il Presidente del CdS relaziona periodicamente sulle attività del CdS e sulle azioni di monitoraggio e di miglioramento intraprese al Consiglio di Corso di Studio ed al Consiglio di Dipartimento in modo che siano pienamente informati delle criticità e dei punti di forza e dei servizi di supporto.

Miglioramento

Sulla base degli esiti dell'audit interno, del monitoraggio, del riesame e delle valutazioni della CPDS, nonché delle riunioni periodiche con le Parti Sociali ed i laureati, i Dipartimenti ed i CdS pianificano le attività di miglioramento e le azioni da mettere in atto per rendere i corsi di studio sempre più rispondenti alle esigenze della società. I risultati di tali attività sono poi a loro volta oggetto di verifica.

Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità del CdS

Ciascun CdS intende perseguire una politica di programmazione e gestione delle attività per l'assicurazione della qualità dei processi formativi universitari.

I CdS, in particolare, pongono la loro attenzione sulla figura dello studente e sul suo sviluppo professionale, in coerenza con le esigenze del mondo del lavoro e del contesto socio-economico di riferimento.

Sono organi del Corso di studio:

- Consiglio di Corso di Studio;
- il Presidente del CdS;
- il Referente AQ per la didattica del CdS;
- il Gruppo di Gestione dell'AQ del CdS;
- il Comitato di Indirizzo.

In ogni CdS opera un **Consiglio di Corso di Studio** con un ruolo di verifica, condivisione, analisi e studio, nonché di coordinamento dei contenuti didattici e delle modalità di svolgimento degli insegnamenti e delle loro verifiche finali.

Il **Presidente del CdS** convoca e presiede, organizzandone i lavori, il Consiglio di CdS, sovrintende alla redazione della scheda di monitoraggio annuale e dei rapporti di riesame ciclici, organizza la consultazione con le parti interessate, appronta la programmazione annuale delle attività, anche predisponendo una revisione dell'ordinamento e del regolamento didattico.

Il **Referente AQ per la didattica** coadiuva il Presidente del CS nelle sue attività; promuove, guida, sorveglia e verifica l'efficacia delle attività di AQ all'interno del CdS; collabora, come membro del Gruppo di Riesame, alla predisposizione del monitoraggio annuale e del Rapporto di Riesame ciclico; informa il Presidente del CdS di qualunque problema riguardante il corretto svolgimento delle attività didattiche, anche in base alle segnalazioni degli studenti e del personale tecnico-amministrativo; promuove qualsiasi altra iniziativa volta al miglioramento della didattica;

monitora il corretto svolgimento delle attività didattiche e dei servizi di supporto, inclusi quelli erogati in modalità telematica; coordina il Gruppo di Gestione dell'AQ del CdS.

Il Gruppo di Gestione dell'AQ (GGAQ) del CdS provvede, sotto la responsabilità del Presidente del CdS, a redigere la scheda di monitoraggio annuale ed il rapporto di riesame ciclico del CdS.

Con il monitoraggio ed il riesame, il Gruppo di Gestione verifica e valuta anche gli interventi mirati al miglioramento della gestione su base annuale (monitoraggio annuale) e verifica e analizzata approfonditamente gli obiettivi e l'impianto generale del corso di studio (riesame ciclico).

Il GGAQ verifica inoltre:

- a) che il progetto del corso di studio mantenga la dovuta attenzione alle funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, individuate tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo;
- b) che i risultati di apprendimento attesi siano efficaci in relazione alle funzioni e competenze di riferimento;
- c) la qualificazione dei docenti, i metodi di trasmissione delle conoscenze e delle abilità, i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature siano efficaci per raggiungere gli obiettivi di apprendimento al livello desiderato;
- d) che i metodi di esame consentano di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi;
- e) che al riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi su corsi di studio negli anni successivi.

Il GGAQ pone particolare attenzione all'ascolto degli studenti ed alla valutazione che essi effettuano sulla didattica (questionari), oltre che agli indicatori messi a disposizione dall'ANVUR e dall'Ateneo.

Il Comitato di Indirizzo, coordinato dal Presidente del CdS, è composto, oltre che dai membri del Gruppo di Gestione AQ del CdS, da almeno tre soggetti esterni all'Ateneo rappresentanti delle Parti Sociali. Il Comitato, che si riunisce periodicamente e non sostituisce la consultazione con le Parti Sociali, ha una funzione consultiva continua, ma anche progettuale, di controllo e di verifica su aspetti riguardanti:

- a) il processo di consultazione delle Parti Sociali;
- b) il potenziamento dei rapporti con le Parti Sociali;
- c) il coordinamento tra Università e sistema socio-economico;
- d) il miglioramento della comunicazione dell'offerta formativa dell'Ateneo;
- e) la gestione delle informazioni di ritorno da laureati e datori di lavoro;
- f) la raccolta di elenchi di aziende e gestione dei tirocini;
- g) le proposte di definizione e progettazione dell'offerta formativa;
- h) le proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento.

Scadenario di massima

(ogni anno il Presidio di Qualità, tenendo conto delle indicazioni del MIUR e dell'ANVUR approva uno scadenario aggiornato)

DATA	ATTORE	COMPITO
15/1	Presidente CdS	Compilazione SUA-CdS ed altri documenti (corsi di nuova istituzione)
20/2	Presidio di Qualità	Invio dati sui docenti a contratto SUA-CdS (anno precedente)
5/5	Presidente CdS	Compilazione SUA-CdS (corsi già accreditati)
30/4	Gruppo Gestione AQ e Presidente CdS	Monitoraggio dei risultati delle opinioni degli studenti, laureandi, laureati e docenti
30/9	Gruppo Gestione AQ e Presidente CdS	Monitoraggio del buon andamento del CdS, della coerenza dei programmi e della metodologia degli insegnamenti, verifica delle modalità di valutazione e di ogni altra attività
30/10		Verifica delle attività dei docenti a contratto
30/9	Presidio di Qualità	Invio dati sui docenti a contratto SUA-CdS
30/10	Presidente CdS	Analisi della domanda di formazione
30/10	Commissione Paritetica di Dipartimento	Relazione annuale
15/12	Gruppi di Gestione AQ e Presidente CdS	Monitoraggio annuale e Rapporto di Riesame ciclico
31/12	Referente AQ didattica Dipartimento	Relazione annuale

CICLO DI MONITORAGGIO DEI CDS

