

Anno Accademico 2019 – 2020

Procedure per iscrizioni per passaggio di corso

Ufficio Orientamento

Fornisce **informazioni e consulenza** sulla scelta del Corso di studio e sulle procedure di immatricolazione.

Si può prenotare un colloquio su Mi@Lumsa (Login → MENU → Area studente → **Richiesta appuntamento**) oppure parlare via chat o via Skype con un referente dell'Ufficio Orientamento in orari stabiliti.

Agevolazioni e borse di studio

Sono **disponibili Borse di studio ed esoneri dalle tasse.**

Per informazioni rivolgersi all'**Ufficio Diritto allo studio** o consultare www.lumsa.it/ateneo_dsu o il sito della **Regione Lazio** www.laziodisco.it.

Per ulteriori borse rivolgersi all'Associazione Tincani www.lumsa.it/ateneo_asso_tincani.

Per studenti appartenenti a nucleo familiare con un proprio componente già iscritto alla LUMSA è prevista la **riduzione del 20%** sul contributo speciale (II, III e IV rata Tasse). Rivolgersi all'**Ufficio Economato**.

 **La domanda per beneficiare della borsa di studio erogata dalla Regione Lazio può essere presentata indipendentemente dalla scelta dell'Ateneo.** Si consiglia di consultare periodicamente il sito della Regione Lazio (www.laziodisco.it) data la perentorietà dei termini di scadenza. **Chi risultasse idoneo o vincitore di borsa di studio presso la LUMSA beneficerà del rimborso totale delle tasse.**

PROCEDURA

Dal 15 luglio 2019 lo studente LUMSA che intende cambiare il corso di studio cui è iscritto e passare ad un altro sempre presso la LUMSA dovrà attenersi alla seguente procedura.

Versare la prima rata di tasse e contributi visibile nella propria area riservata e stampare il [modulo di iscrizione per passaggio di corso](#).

Se lo studente intende effettuare un cambio di corso di studio in **Giurisprudenza LMG/01; Scienze del servizio sociale e del non profit L39; Scienze politiche e internazionali L36; Scienze della comunicazione, marketing e digital media L20; Scienze dell'educazione L19 o Economia e gestione aziendale L18**, non dovrà sostenere il test di ammissione e sarà tenuto successivamente al versamento mediante MAV di € **100**, all'atto del perfezionamento del passaggio, quali spese procedurali per il passaggio di corso. Il MAV deve essere ritirato presso la Segreteria studenti

Se lo studente intende effettuare un cambio di corso di studio in **Scienze e tecniche psicologiche L24; in Scienze della formazione primaria LM 85 bis; in Mediazione linguistica e culturale L12 e in Tecniche informatiche e per la gestione dei dati L31** è tenuto a sostenere la prova di ammissione e, quindi, al versamento mediante MAV di soli € **100**, quali spese procedurali ai fini del sostenimento del test, già comprensive delle spese di valutazione/passaggio. Il Mav viene generato al termine della procedura di prenotazione alla prova. Si consiglia di visionare il bando specifico relativo al corso scelto.

1. Valutazione preventiva presso la Segreteria di supporto

Munito del certificato storico degli esami e del [modulo di iscrizione per passaggio di corso](#), lo studente deve sostenere un colloquio presso la Segreteria di supporto per la valutazione della carriera pregressa. **Tale valutazione è subordinata all'approvazione del Presidente di corso di laurea.**

- Per il corso di laurea in **Scienze e Tecniche Psicologiche L24** i candidati dovranno sostenere anche un colloquio con un docente referente del corso di laurea e sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il bando specifico.
- Per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Scienze della Formazione Primaria LM85bis** i candidati dovranno sostenere il test di selezione il **13 settembre 2019** seguendo le procedure di preiscrizione previste dal bando specifico.
- Per il corso di laurea in **Tecniche informatiche e per la gestione dei dati L31** i candidati dovranno sostenere anche un colloquio con un docente referente del corso di laurea e sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il bando specifico.
- Per il corso di laurea in **Mediazione linguistica e culturale L12** i candidati dovranno sostenere un test con domande a risposta multipla. Si consiglia di visionare il bando specifico.

2. Iscrizione

Ultimata la valutazione preventiva ed effettuata la procedura prevista per il corso scelto, lo studente è tenuto a recarsi in Segreteria studenti per il perfezionamento del passaggio, munito di:

- modulo di iscrizione per passaggio di corso;
- copia di un documento valido di identità e del codice fiscale;
- libretto universitario;
- ricevuta della prima rata di tasse e contributi universitari;
- ricevuta di versamento di € 100,00. Lo studente che effettua un passaggio senza test deve ritirare il MAV di € 100 presso la Segreteria studenti.

 **Lo studente che rinuncia agli studi, dopo regolare iscrizione, è tenuto a pagare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'a.a. 2019-2020.**

3. Servizio studenti disabili o DSA

Per accedere al servizio e prima di effettuare le procedure di ammissione al test è obbligatorio prenotare un appuntamento con il Servizio Accoglienza Studenti Disabili o DSA, su Mi@Lumsa (<https://servizi.lumsa.it>), Login → Richiesta appuntamento.

Guide da consultare per le procedure online

- Introduzione a Mi@Lumsa (https://www.lumsa.it/sites/default/files/guide/Guida_introduttiva_Mi@Lumsa.pdf)
- Guida per la prenotazione online alla prova di ingresso A.A. 2019-2020 (https://www.lumsa.it/sites/default/files/guide/guida_prenotazione_prova_ingresso.pdf)
- Processo di pre-immatricolazione on line Lauree triennali, Lauree magistrali a ciclo unico A.A. 2019/2020 (https://www.lumsa.it/sites/default/files/guide/guida1_2019.pdf)
- Processo di pre-immatricolazione on line Lauree magistrali (https://www.lumsa.it/sites/default/files/guide/guida2_2019.pdf).

Contatti

Informazioni / Ufficio Orientamento

- Chat (www.lumsa.it/orientamento/uffici), dal lunedì al giovedì dalle ore 14.00 alle 15.00
- Skype (nome account: orientamento.roma), dal lunedì al giovedì dalle ore 14.00 alle 15.00

Via della Traspontina, 10 - Roma - Tel. 06.68.422.330

Borgo Sant'Angelo, 13 - Roma - Tel. 06.68.422.243 / 06.68.422.486

orientamento.roma@lumsa.it

Apertura: dal lunedì al giovedì: 9.00 - 12.30 e 15.00 - 17.30; venerdì: 9.00 - 13.00

Segreteria di supporto per i passaggi corso

Borgo Sant'Angelo, 13 - Roma - Tel. 06.68.422.294 (martedì 14.00 - 15.00)

E-mail v.pergola@lumsa.it

Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì: 10.00 - 15.00

Ufficio Economato e Diritto allo Studio

Via delle Fosse di Castello, 7 - Roma - Tel. 06.68.422.302 / 919 (martedì e giovedì 10.00 - 12.00)

2- 27 settembre dal lunedì al venerdì 11.30 - 13.00

economato@lumsa.it - dirittoallostudio@lumsa.it

Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì: 09.00 - 11.30; martedì: 14.00 - 17.00

2- 27 settembre: lunedì, mercoledì e venerdì: 09.00 - 11.30; martedì e giovedì: 14.00 - 17.00

Segreteria studenti

Dipartimento di Giurisprudenza, Economia, Politica e Lingue moderne

Tel. 06.68.422.503 / 568 / 251 / 567 (dal lunedì al venerdì 8.30 - 9.30)

Dipartimento di Scienze Umane - Comunicazione, Formazione e Psicologia

Tel. 06.68.422.510 / 501 / 982 / 500 (dal lunedì al venerdì 8.30 - 9.30)

Via delle Fosse di Castello, 7 - Roma

segreteria@lumsa.it

Apertura: lunedì, mercoledì e venerdì: 9.30 - 12.00; martedì: 14.00 - 17.00

2- 27 settembre: lunedì, mercoledì e venerdì: 9.30 - 12.00; martedì e giovedì: 14.00 - 17.00

Welcome Office

Via delle Fosse di Castello, 7 - Roma

Tel. 06.68.422.219

international.admissions@lumsa.it

Apertura: lunedì e giovedì 15.00 - 17.00

Centro Linguistico Internazionale e Certificazioni - CLIC

Via delle Fosse di Castello, 7 - Roma

Tel. 06.68.422.376

clic@lumsa.it

Apertura: martedì 11.00 - 13.00; giovedì 15.00 - 17.00

Roma, 12 luglio 2019

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Giannina Di Marco)

Il Rettore
(Prof. Francesco Bonini)