



# AMMISSIONE

## Esami di Abilitazione

### Assistente Sociale

2022



## Art. 1 - Disposizioni generali

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione agli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate dal DPR 328/2001.

Decreto Ministeriale indizione esame di stato 2022, n. 444 del 5/5/2022

Calendario:

Albo A	I sessione		II sessione	
	Inizio esame	Invio domanda ammissione entro il	Inizio esame	Invio domanda ammissione entro il
Assistente sociale specialista	25/07/2022	23/06/2022	17/11/2022	19/10/2022

Albo B	I sessione		II sessione	
	Inizio esame	Invio domanda ammissione entro il	Inizio esame	Invio domanda ammissione entro il
Assistente sociale	27/07/2022	23/06/2022	24/11/2022	19/10/2022

Le date successive alla prima saranno indicate secondo l'ordine stabilito dalla commissione esaminatrice, reso noto con avviso pubblicato sul sito alla pagina Esami di Stato

[https://www.lumsa.it/corsi\\_altri\\_corsi\\_formazione\\_esami-di-stato](https://www.lumsa.it/corsi_altri_corsi_formazione_esami-di-stato)

Registrazione al Portale dello Studente e procedure online

creare un proprio profilo personale inserendo i propri dati anagrafici su Mi@Lumsa (<https://servizi.lumsa.it>) → Registrazione. Il candidato, a pena di esclusione, è il solo responsabile dei dati anagrafici inseriti. Al termine della procedura, il sistema produrrà una login e una password che andranno conservate per le fasi successive. Gli studenti già iscritti alla LUMSA devono usare le credenziali in loro possesso o recuperarle con la procedura "Recupera password". Una volta eseguito l'accesso, su Menù in alto a destra, cliccare sulla voce Area Registrato se nuovi utenti oppure su Area Studente per studenti LUMSA.

## Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

L'Esame è riservato ai possessori di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale conseguita in base all'ordinamento introdotto in attuazione dell'articolo 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni, o diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente, come indicato nel DPR 328/2001 per le singole professioni citate all'art.1, o equiparate ex DI 9 luglio 2009, ovvero diploma universitario di cui alla tabella A) allegata al citato D.P.R. n. 328 del 2001, ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.

I possessori dei titoli conseguiti secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 509/99, e ai relativi decreti attuativi, svolgono le prove degli esami di Stato secondo le disposizioni di cui all'art.8 del decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328. Può essere presentata domanda di ammissione con riserva entro la data di scadenza indicata nella tabella all'art. 1 ove il candidato non sia ancora in possesso del titolo accademico ma lo consegua, comunque, entro e non oltre il giorno immediatamente precedente la data di inizio degli esami. La mancata conferma del



conseguimento della laurea entro il termine stabilito comporterà l'esclusione automatica dalla prova d'esame. Non si procederà ad alcuna comunicazione.

Per poter sostenere l'esame di abilitazione alla professione di Assistente sociale specialista occorre essere in possesso della laurea magistrale LM 87 o laurea specialistica 57/S. E' necessario inserire nella procedura di iscrizione anche la laurea triennale o del vecchio ciclo. Il candidato può iscriversi all'esame anche se laureando ma deve conseguire il titolo di laurea prima di sostenere l'esame.

Per poter sostenere l'esame di abilitazione alla professione di Assistente sociale occorre essere in possesso della laurea triennale L-39 o laurea classe 6. Il candidato può iscriversi all'esame anche se laureando ma deve conseguire il titolo di laurea prima di sostenere l'esame.

### **Art. 3 – Domanda di ammissione**

Per l'iscrizione è necessario avere a disposizione, per il successivo inserimento:

- a) copia scansionata (non fotografata) fronte-retro, di un valido documento di riconoscimento, debitamente firmata a pena di esclusione;
- b) copia scansionata (non fotografata) del codice fiscale/tessera sanitaria a pena di esclusione;
- c) copia scansionata della ricevuta di versamento di **49,58** sul **c/c n. 1016** intestato a Agenzia delle entrate tasse scolastiche
- c) autocertificazione (modello A ) titolo di studi per l'accesso all'esame di abilitazione.
- d) creare un proprio profilo personale inserendo i propri dati anagrafici su Mi@Lumsa (<https://servizi.lumsa.it>) → Registrazione. Il candidato, a pena di esclusione, è il solo responsabile dei dati anagrafici inseriti. Al termine della procedura, il sistema produrrà una login e una password che andranno conservate per le fasi successive. Gli studenti già iscritti alla LUMSA devono usare le credenziali in loro possesso o recuperarle con la procedura "Recupera password". Una volta eseguito l'accesso, su Menù in alto a destra, cliccare sulla voce Area Registrato se nuovi utenti oppure su Area Studente per studenti LUMSA.

Prima di iniziare la procedura informatica di iscrizione leggere attentamente la *“Guida per la presentazione della domanda di iscrizione agli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di Assistente Sociale e Assistente Sociale Specialista*

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura on-line, UNICO procedimento di iscrizione all'esame. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione presentate entro il termine indicato all'art. 1. Le domande presentate con documentazione carente o irregolare saranno respinte.

### **Art. 5 – Prove d'esame.**

Il Ministero dell'Università e della Ricerca, all'art. 10 del Decreto Ministeriale di indizione esame di stato 2022, n. 444 del 5/5/2022, in deroga alle disposizioni normative vigenti, ha stabilito che la prima e la seconda sessione dell'anno 2022 sono costituite da un'unica prova orale svolta con modalità a distanza. La suddetta prova verterà su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento al fine di accertare



l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale.

### **Art. 6 – Informazioni utili**

1. I candidati dichiarati non idonei possono ripetere l'esame nelle sessioni successive previo pagamento della contribuzione prevista e sono obbligati a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente superate nella precedente sessione.
2. Coloro che hanno chiesto di partecipare alla sessione immediatamente precedente e sono risultati assenti alle prove possono presentarsi alla sessione successiva producendo nuova domanda secondo quanto indicato all'art. 3 entro le date di scadenza stabilite, allegando anche fotocopia dei versamenti già effettuati (salvo eventuali integrazioni in caso di variazione della tassa di partecipazione).
3. Coloro che sono risultati assenti in sessioni ancora precedenti devono presentare nuova domanda di partecipazione secondo le modalità indicate all'art. 3 ed effettuare di nuovo tutti i pagamenti previsti.
4. I candidati che si presentano in ritardo alle prove perdono il diritto all'esame senza alcun rimborso delle tasse versate.
5. I candidati che si ritirino durante una prova di esame sono considerati riprovati.
6. I candidati devono dimostrare la loro identità personale, prima di ciascuna prova d'esame, esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Articolo 7 - Risultati finali**

Per ciascun Albo, al termine degli esami, sarà pubblicato l'elenco degli abilitati alla pagina:  
[https://lumsa.it/didattica\\_dipartimenti\\_giurisroma\\_esami\\_stato](https://lumsa.it/didattica_dipartimenti_giurisroma_esami_stato)

Nell'elenco, il candidato sarà indicato con un *codice* che gli sarà assegnato dalla commissione giudicatrice.

### **Art. 8 - Informativa e privacy**

L'informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679 è consultabile al seguente link  
<https://www.lumsa.it/sites/default/files/pdf/informativa-esami-stato-050721.pdf>

### **Art. 9 - Contatti utili**

Segreteria amministrativa

Sig.ra Cristina De Gregori, indirizzo mail: [c.degregori@lumsa.it](mailto:c.degregori@lumsa.it); Telefono: 06/68422295

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento amministrativo**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Riccardo Di Stefano