

VERIFICA IN PRESENZA DI “ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE”

PRENOTAZIONE DELL'ESAME

Lo studente accede all'esame dopo essersi prenotato su Mia@lumsa. L'orario della prova scritta viene comunicato a ridosso dell'esame, anche in base al numero di prenotati e disponibilità delle aule.

RICONOSCIMENTO

Lo studente deve avere a portata di mano un documento di riconoscimento e/o la tessera Lumsa.

TIPOLOGIA DI ESAME

L'esame scritto prevede domande a risposta multipla e aperta, sia di natura concettuale che applicativa (inclusi gli esercizi svolti in aula e disponibili sulle dispense e sulle slides).

Durante la prova scritta è consentito esclusivamente l'uso della calcolatrice, e non sono ammessi altri apparati.

Il numero di domande “a risposta multipla” per esame varia da un minimo di 5 a un massimo di 15; il numero di domande aperte varie da un minimo di 3 ad un massimo di 6.

Le domande aperte multiple valgono 1 punto e quelle aperte fino 4 punti.

Il tempo a disposizione viene comunicato dal docente ed è commisurato al numero di domande, solitamente è di circa 50 minuti.

Non è prevista alcuna penalizzazione per le eventuali risposte errate o per le mancate risposte.

PROVA ORALE

La prova orale è a discrezione dello studente, salvo quelle situazioni in cui il docente lo ritiene comunque necessario. Si sostiene l'orale solo avendo superato con sufficienza lo scritto.

Se il numero dei prenotati non è elevato, la prova si sostiene nella stessa giornata.

VOTO FINALE

Il voto finale viene comunicato al momento dell'orale al quale tutti gli studenti devono presentarsi. Il quell'occasione viene anche comunicato il voto del project work.

APPELLI

Lo studente può sostenere l'esame nell'appello prenotato.

Qualora l'esito dell'esame sia sufficiente (voto pari ad almeno 18/30), può sostenere l'esame anche nell'appello successivo. Qualora l'esito dell'esame sia negativo (voto leggermente inferiore a 18/30), lo studente può sostenere l'esame anche nell'appello successivo.

Nei casi di elevata insufficienza (es. inferiore a 16/30) lo studente deve “saltare” un appello. In particolare, qualora lo studente non abbia superato l'esame scritto con elevata insufficienza nel primo appello, potrà presentarsi al terzo appello; qualora lo studente non abbia superato l'esame scritto con elevata insufficienza nel secondo/terzo dovrà presentarsi ad una successiva sessione di esami.