



## GUIDA ALLA CORRETTA SOTTOMISSIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

**Quest'anno, considerata l'emergenza sanitaria in corso, sia la compilazione della domanda che la consegna di tutti i documenti necessari alla partecipazione al bando, dovranno essere fatti ESCLUSIVAMENTE ONLINE seguendo questi step:**

1. Per iniziare la compilazione della domanda cliccare sul seguente link: <https://servizi.lumsa.it/Start.do> ed eseguire il log in con le proprie credenziali di accesso;
2. Cliccare in altro a destra sulla voce menù e selezionare la voce "Mobilità internazionale OUT" e successivamente "Bandi mobilità";
3. Selezionare il tipo di mobilità scelta che deve essere "EXCHANGE PROGRAMS" e selezionare il bando in base alle seguenti indicazioni:
  - a. Gli studenti iscritti dal II (secondo) anno in poi delle Lauree Triennali e delle Lauree a ciclo unico e tutti gli studenti iscritti alle Lauree Magistrali dovranno selezionare il Modulo di Candidatura in base alla propria area di studio
  - b. Gli studenti iscritti al I (primo) anno delle Lauree Triennali e al primo anno delle Lauree a ciclo unico dovranno selezionare il Modulo di Candidatura specifico per studenti iscritti al primo anno delle Lauree Triennali o delle Lauree a Ciclo Unico
4. Si aprirà una pagina contenente il dettaglio delle destinazioni disponibili. Una volta presa visione, procedere cliccando sul bottone "Iscrizione al bando";
5. Selezionare le due università prescelte in ordine di preferenza facendo attenzione ad avere le competenze linguistiche richieste;
6. Utilizzare il riquadro "Dichiarazioni aggiuntive" per riportare eventuali esami sostenuti ma non ancora registrati online e/o giustificare la non presentazione di certificati linguistici dovuta ai due seguenti motivi: - madrelingua, - diploma di maturità conseguito presso scuole internazionali;
7. Una volta riempiti tutti i campi richiesti cliccare su "Iscrivi"
8. Procedere allegando prima di tutto la Carta di Identità o Passaporto in corso di validità in formato PDF;
9. Allegare i certificati di lingua, se in possesso, in un unico file PDF (max 5MB);
10. Cliccare sul bottone "Stampa ricevuta di iscrizione al bando" per generare il modulo di candidatura da voi compilato in formato PDF. Si prega di fare attenzione e di non cliccare sul bottone "stampa promemoria iscrizione al bando" se non per verificare la correttezza dei dati inseriti. Il modulo valido ai fini dell'iscrizione è esclusivamente quello che otterrete cliccando su "Stampa ricevuta di iscrizione al bando";
11. Stampare il modulo di candidatura suddetto e procedere incollando nello spazio apposito una fototessera;
12. Apporre le due firme richieste sul documento a mano e procedere con la scansione dello stesso;
13. Una volta scansionato, allegare il documento rinominandolo "Modulo di candidatura\_COGNOME" nella pagina in cui sono stati caricati i precedenti allegati;
14. Una volta caricati tutti e tre gli allegati richiesti, la sottomissione della domanda si può considerare conclusa;
15. Qualora non si fosse in possesso, entro la data di scadenza del bando, dei certificati di lingua necessari, tali certificati dovranno essere inviati seguendo le indicazioni descritte nell'art. 7 del presente bando.

Per qualsiasi dubbio relativo alla compilazione della domanda possibile richiedere un appuntamento su Google Meet scrivendo ai seguenti indirizzi:

[e.pietrobono@lumsa.it](mailto:e.pietrobono@lumsa.it) – [c.cogoni@lumsa.it](mailto:c.cogoni@lumsa.it) (Roma) – [j.morana1@lumsa.it](mailto:j.morana1@lumsa.it) (Palermo)